

肥料经营备案职权运行流程图

1、肥料经营单位应在自购进肥料

之日起 30 日内，将购进肥料的名

称、数量和生产单位的情况向当地

农业行政主管部门备案；

受理（0.5 个工作日）

2、申请人或申请经营单位法人身

份证复印件三份；

3、产品标签或使用说明书、产品

质量合格证；

4、实行肥料登记证或生产许可证

的肥料，需提供肥料登记证和肥料

生产许可证,非本省颁发肥料登记

证的肥料还需提供山西省肥料登

记产品备案号；

初审相关材料

一次性告知

书面补正材

料

（1 个工作日）

5、经营肥料备案表。

否

资料是否齐全

是

作出予以备案决定

（1 个工作日）

作出不予备案决定

（1 个工作日）

送达，办结归档

（0.5 个作日）

信息推送

肥料经营备案职权运行风险防控图

1、开展警示活动，提高廉政意

识；

对不符合条件按的予以受理，对符

制度措施

风险点

2

、将所需材料类型标准等要求

上墙或上网公开；

合条件的不予受理或无正当理由

拖延受理；收受财物或娱乐消费

等；未一次性告知和说明所需材料

受理

3、实行谁办理谁签字谁负责。

1、审核不及时；

1、开展警示活动，提高廉政意

2、故意刁难审核人；

识；

风险点

制度措施

3、对重大疑点，疏忽或故意隐瞒；

收受财物或娱乐消费等；刁难申请

人，徇私谋利。

2、将所需材料类型标准等要求

审核相关材料

上墙或上网公开；

3

、实行谁办理谁签字谁负责。

1、明确责任人，要求承办人

员在相关资料上签字背书；

2、建立健全责任追究制度；

3、公布举报电话和邮箱。

对重大疑点，疏忽或故意隐瞒；收

受财物或娱乐消费等；落实不到

位。

风险点

作出予以备案和上

报市有关部门决定

制度措施

1、开展警示活动，提高廉政意

识；

风险点

制度措施

拖延送达，故意刁难申请人。索取

申请人财物。

送达，推送信息

2、建立健全责任追究制度；

3、公布举报电话和邮箱。

